# ACTA DE LA DÉCIMO SEXTA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

En la Ciudad de México, el **día veinticuatro de abril de dos mil veintiséis**, se llevó a cabo la **décimo sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos** de la Alcaldía Azcapotzalco; correspondiente al mes de **marzo del año dos mil veintiséis**, misma que se realiza en la sala de juntas del Concejo de la Alcaldía, ubicada en Mecoaya 111 2do piso, Colonia San Marcos. C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México. Estando presentes los tres integrantes que conforman la comisión, se procede a la declaratoria de quórum legal, iniciando la sesión, bajo el siguiente orden del día.

---------- **ORDEN DEL DÍA** ----------

1. **Lista de Asistencia y declaración de quórum.**
2. **Lectura y aprobación del Orden del día.**
3. **Solicitar al Director de Servicios Urbanos Fernando Rosique, presente, de forma escrita y audiovisual, un informe pormenorizado respecto del material, herramientas y equipo de trabajo suministrado a la Dirección de Servicios Urbanos durante el mes de marzo.**
4. **Presentación del informe de actividades por parte del presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo del 1 al 31 de marzo del 2026.**
5. **Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados.**
6. **Asuntos Generales.**
7. **Clausura y terminación de trabajos de la Comisión.**

---

---------- **INICIO DE LA SESIÓN**----------

**El Concejal Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos Mauricio Martín Sánchez Alba**, – Da la bienvenida a todos los presentes que lo acompañan en esta **décimo sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos.** Agradece la presencia de la **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal y el Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández.** El día de hoy también contamos con la presencia de diversos servidores públicos y representantes ciudadanos que participan en los trabajos de la Comisión de Servicios Urbanos. Entre ellos destacan **el Director de Servicios Urbanos Fernando Rosique; Mario Flores Guzmán, JUD de Limpia y Recolección; Fernando Alejandro Castro Contla, Director de Alumbrado Público; Ángel García Esquivel, Subdirector de Redes y Alumbrado; Tania Chicano JUD de Residuos Sólidos; Marcelo Martínez, Director de Parques y Jardines; y Julio González, JUD de Mantenimiento.** Se hace mención de nuestras Concejales **Ana Nolasco y Karla Álvarez.** Asimismo, se contó con la asistencia de **María Luisa Álvarez líder del Rastro** y **vecinos la colonia Del Recreo**, finalmente al **contralor ciudadano Armando Bombella.** ----------

Inicia de manera formal esta sesión. Con fundamento en los artículos: 53 inciso C numeral 3 fracción VIII y IX de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 2 y 3 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 97 y 104 fracción IX y X de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como los artículos 57, 61, 63 y 66 del Reglamento Interno de la Alcaldía de Azcapotzalco; **siendo las once horas con veinticinco minutos del 24 de abril del año dos mil veintiséis,** se da por iniciada esta **décimo sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes de marzo del año dos mil veintiséis.** Cede el uso de la palabra a la **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal** para que de lectura de asistencia y declaración de quórum.





Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020, Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9284 9770 Ext. 1206

---------- **PRIMER PUNTO**----------
---------- **LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.** ----------
**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.-** Da las buenas tardes a todos los presentes, por instrucciones de la Presidencia procede a la lectura de asistencia y declaración del quórum legal:
**Presidente Concejal Mauricio Martín Sánchez Alba (presente)** ----------
**Secretaria Concejal Diana Maribel Vargas Bernal (presente)** ----------
**Integrante Concejal Jaime Jossué Blas Hernández (presente)** ----------
Informando al Presidente que **existe el quórum necesario para comenzar la sesión** ----------
---------- **SEGUNDO PUNTO** ----------
---------- **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** ----------
**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. -** Da las gracias a la Concejal Secretaria y pide por favor, dar la lectura y en su caso la aprobación del Orden del día. ----------
**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. – Procede a dar lectura del Orden del día, sometiéndola a consideración y en su caso aprobación por parte de los Integrantes de la comisión; misma que es **aprobada por unanimidad**. ----------
**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. – Ya aprobado el Orden del día, pide por favor a la Concejal Secretaria, dar seguimiento punto por punto al Orden del día. ----------
---------- **TERCER PUNTO** ----------
**SOLICITAR AL DIRECTOR DE SERVICIOS URBANOS FERNANDO ROSIQUE, PRESENTE, DE FORMA ESCRITA Y AUDIOVISUAL, UN INFORME PORMENORIZADO RESPECTO DEL MATERIAL, HERRAMIENTAS Y EQUIPO DE TRABAJO SUMINISTRADO A LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS URBANOS DURANTE EL MES DE MARZO**----------
**Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. –El siguiente punto del orden del día es **Solicitar al Director de Servicios Urbanos Fernando Rosique, presente, de forma escrita y audiovisual, un informe pormenorizado respecto del material, herramientas y equipo de trabajo suministrado a la Dirección de Servicios Urbanos durante el mes de marzo** Por lo que se le da la palabra. ----------
**Toma la palabra el Director de Servicios Urbanos Fernando Rosique –** Agradecemos al Concejal Presidente Mauricio Sánchez por la invitación para esta sesión y a todas las Concejales e invitadas presentes. En cumplimiento de la petición hacemos entrega del informe sobre los equipos adquiridos durante este periodo. El informe se resume de la siguiente forma: ----------
El presupuesto correspondiente al ejercicio 2025 permitió liberar recursos destinados a fortalecer las áreas de alumbrado público, limpia y parques y jardines, destacando una inversión cercana a los cinco millones de pesos en herramientas y equipo especializado. Señaló que la adquisición del material fue realizada por el área administrativa conforme a la suficiencia presupuestal otorgada por la Secretaría de Finanzas. ----------
Entre las acciones destacadas esta la entrega de más de 60 kits de herramientas especializadas para el personal de alumbrado público, incluyendo material dieléctrico para garantizar la seguridad de los trabajadores. También se adquirieron herramientas y equipos para parques y jardines, tales como motosierras, desbrozadoras, sierras telescópicas, podadoras industriales, inversores para soldadura en campo y diversos implementos para las labores cotidianas de mantenimiento urbano y limpia. Asimismo, se informó sobre la compra de maquinaria especializada como una astilladora para triturar residuos de poda, una destoconadora para retirar restos de árboles, plataformas articuladas para trabajos en parques y camellones de difícil acceso, así como una pipa para agua tratada y una pluma


Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020, Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206

de elevación de 13 metros para alumbrado público. Con estos equipos buscamos mejorar la eficiencia operativa y brindar mayor seguridad al personal durante las labores en vía pública. - - - - - - - - - - - - -
Finalmente, debemos mencionar la estrategia de modernización del parque vehicular de limpia mediante la adquisición de nuevos camiones recolectores de basura, después de varios años sin renovación de unidades. Se prevé incorporar más vehículos durante 2026 para sustituir gradualmente los camiones más deteriorados. También se anuncia la incorporación de motocarros para facilitar el traslado de personal y herramientas en parques, jardines y el centro histórico de la demarcación

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - **CUARTO PUNTO**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1 AL 31 DE MARZO DEL 2025** - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

---------- **QUINTO PUNTO** ----------

**MENSAJE POR PARTE DE LOS CONCEJALES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN E INVITADOS.**

**La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**. - Se concede el uso de la palabra a los Concejales integrantes o invitados hasta por 3 minutos. ----------

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. – Como concejales es nuestro deber vigilar que el recurso que se otorga a las áreas, a cada dirección, vaya destinado a las a las necesidades y carencias que tiene cada colonia y demarcación. Realmente se demuestra que el recurso está siendo correctamente usado para conseguir herramienta y equipo de trabajo. Debemos recordar que la Dirección de Servicios Urbanos y la Dirección de Obras son las direcciones que reciben más presupuesto. Por lo que los informes presentados hoy, ayudan a entender cómo se usa el recurso público y de esta forma generar mayor confianza en la ciudadanía.

**Toma la palabra Director de Servicios Urbanos Fernando Rosique. -** Agradecemos la invitación a esta décimo sexta Sesión ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos, este ejercicio democrático y de transparencia frente a los ciudadanos. Para que conozcan y tengan la plena confianza sobre el uso de los recursos con los que contamos son aplicados siempre en bienestar de la comunidad.

---------- **SEXTO PUNTO** ----------

---------- **CLAUSURA Y TERMINACIÓN DE TRABAJOS DE LA COMISIÓN.** ----------

**El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba**. - Habiendo agotado los puntos del orden del día, se dan por concluidos los trabajos de la **décimo sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes de marzo del año dos mil veintiséis** siendo las **once horas con cincuenta y un minutos, da por concluida la sesión.** ----------

**FIRMAS DE CONFORMIDAD DEL ACTA DE LA DÉCIMO SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO CELEBRADA EL 24 DE ABRIL DE 2026**

**MAURICIO MARTÍN SÁNCHEZ ALBA**
CONCEJAL PRESIDENTE

**DIANA MARIBEL VARGAS BERNAL**
CONCEJALA SECRETARIA

**JAIME JOSSUÉ BLAS HERNÁNDEZ**
CONCEJAL INTEGRANTE





Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020, Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206